

Министерство образования и науки Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное  
учреждение  
«Солнечный промышленный техникум»  
КГБ ПОУ СПТ

УТВЕРЖДЕНО  
Директор КГБ ПОУ СПТ  
Якумов А.А.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА (УМК, ФОС)**

общеобразовательной дисциплины

«Русский язык»

72 часа.

Специальность:

190629.07 Машинист крана (крановщик)

рп Солнечный

2024 год

Рассмотрено:

На заседании кафедры ОГи СЭД  
Зав. кафедрой Кожаева О.С

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Согласовано

Зам директора по УР  
Исламгалиева И.В.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

**Разработчики:**

Потапова И.С., преподаватель КГБ ПОУ СПТ

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык» .....**Error! Bookmark not defined.**
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины**Error! Bookmark not defined.**
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины ..... 16
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины 18

## **1. Общая характеристика примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»**

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС по учебной дисциплине

190629.07 Машинист крана (крановщик)

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

Цель дисциплины «Русский язык»: сформировать обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</li> <li>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</li> <li>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</li> <li>б) совместная деятельность:</li> <li>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</li> <li>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников, обсуждать результаты совместной работы;</li> <li>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</li> <li>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</li> </ul> <p>Овладение универсальными регулятивными</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов, объем диалогического высказывания - не менее 78 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</li> <li>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе</li> </ul>

	<p>действиями: г) принятие себя и других людей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</li> <li>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</li> </ul> <p>развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально - - деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>
	-	-
	-	-
<p>ОК 05.</p> <p>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>- способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>- убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> </ul> <p>готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; Владение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять коммуникации во всех сферах</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовнонравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>- сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов;</li> </ul>

	<p>жизни;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> </ul> <p>развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</p>	<p>тексты научного, публицистического, официальноделового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> </ul> <p>обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,</p>
<p>ПК 1.5. Работа с документацией установленной формы.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование языковой культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; формировать системы знаний о номах современного русского литературного языка и их основных видах</li> </ul>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем общеобразовательной учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём в часах
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
1. Основное содержание	60
в т. ч.:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	30
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	12
в т. ч.:	
теоретическое обучение	6
практические занятия	6
индивидуальный проект <i>(да/нет)**</i>	нет
Промежуточная аттестация (экзамен)	6



### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, (основное и профессионально - ориентированное), лабораторные и практические занятия)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
<b>Основное содержание</b>			
Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.		12	ОК 5
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 5
	Язык как средство общения. Язык и общество. Язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Русский язык в современном мире. <i>Практическое занятие:</i> «Выполнение заданий по обобщению знаний о современном русском языке как науке и анализу методов языкового исследования»	2	
	<i>Практическая работа.</i> Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе	2	
	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 5
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики Заемствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности		
	<i>Практические занятия</i> «Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи».	2	
	<i>Практическая работа.</i> Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов	2	
	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 5
Тема 1.3. Язык как система знаков	Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке		
	<i>Практические занятия</i> «Определение типа, стиля, жанра текста (по заданному способу).	2	
	<i>Практическая работа.</i> Принципы русской орфографии.	2	
Раздел 2.	Фонетика, морфология и орфография.	36	ОК 4, ОК 5
	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 4,

			OK 5
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия</b>	Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы		
	<b>Практические занятия</b> «Фонетический разбор слов». <b>Практическая работа.</b> Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся	2 2	
	<b>Основное содержание</b>	4	OK 4, OK 5
<b>Тема 2.2. Морфемика и словообразование</b>	Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование		
	<b>Практические занятия</b> «Выявление закономерностей функционирования фонетической системы русского языка». <b>Практическая работа.</b> Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок	2 2	
	<b>Основное содержание</b>	4	OK 4, OK 5
<b>Тема 2.3. Имя существительное как часть речи.</b>	Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.		2
	<b>Практические занятия</b> 1. «Наблюдение над функционированием правил орфографии и пунктуации в образцах письменных текстов». <b>Практическая работа.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2 2	
	<b>Основное содержание</b>	4	OK 4, OK 5
<b>Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи.</b>	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико - стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж		
	<b>Практические занятия</b> 1. «Тесты. Выполнение упражнений по теме «Правописание приставок на З - / С - ПРИ - / ПРЕ» <b>Практическая работа.</b> Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных.	2 2	

	Правописание сложных имен прилагательных		
	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK4, OK5</i>
<b>Тема 2.5. Имя числительное как часть речи.</b>	Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Практические занятия: Правописание числительных Практическая работа.. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2  2	
	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK4, OK5</i>
<b>Тема 2.6. Местоимение как часть речи.</b>	Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений Практические занятия: Правописание местоимений. Практическая работа.. <b>Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ</b>	2  2	
	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK4, OK5</i>
<b>Тема 2.7. Глагол как часть речи.</b>	Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции Практические занятия: Употребление глаголов в речи. Практическая работа. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2  2	
	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK4, OK5</i>
<b>Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола</b>	Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Практические занятия: Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий Практическая работа.. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2  2	
	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	<i>OK4, OK5</i>
<b>Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи</b>	Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий. Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Практические занятия: Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ	2	

	Практическая работа. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов.	2	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Синтаксис и пунктуация</b>	<b>12</b>	<i>OK 04; OK 05; OK 09</i>
<b>Тема 3.1</b> Основные единицы синтаксиса.	<b>Содержание учебного материала.</b> Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое. <i>Основные выразительные средства синтаксиса.</i> Словосочетание. Строение словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Нормы построения словосочетаний. Синтаксический разбор словосочетаний. Значение словосочетания в построении предложения. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	<b>Практические занятия</b> Синтаксический разбор словосочетаний. Наблюдение над существенными признаками словосочетания. <b>Практическая работа.</b> Знаки препинания в простом предложении	2	
		2	
<b>Тема 3.2</b> Второстепенные члены предложения.	<b>Содержание учебного материала.</b> Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов	4	<i>OK 04; OK 05</i>
	<b>Практические занятия</b> <b>Практическая работа.</b> Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении Упражнения по синтаксической синонимии.	2 2	
<b>Тема 3.3</b>	<b>Основное содержание</b>	4	<i>OK 05;</i>

Сложное предложение	Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи	2	ОК 09
	<b>Практическая работа.</b> Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат	2	
	<b><u>Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации.</u></b>	12	ОК 04; ОК 05; ОК 09
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации.	<b>Профессионально-ориентированное содержание.</b> Соблюдение основных аспектов культуры речи как условие качественной профессиональной деятельности. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет	4  2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.5
	<b>Практические занятия</b> <b>Практическая работа,</b> Эссе: «Роль русского языка в освоении специальности «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования». Составление словаря по специальности «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	2	
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи.	<b>Профессионально-ориентированное содержание.</b> Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы)	2	ОК 04; ОК 05; ОК 09 ПК 1.5

	<p><b>Практические занятия</b>  Эссе «Возможности лексики в различных функциональных стилях, проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов.  - Подбор фразеологизмов о воспитании и образовании;  - Определение значений аббревиатур специальности «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»</p>	2	
Тема 4.3. Научный стиль.	<p><b>Профессионально-ориентированное содержание</b>  Особенности научного стиля.  Лексический и фразеологический анализ терминов, профессионализмов и фразеологизмов специальности «Техническое обслуживание и ремонт двигателей систем и агрегатов автомобилей»  .Заемствованные слова в профессиональной лексике.  Словарь специальности.  Наблюдение над функционированием лексических единиц в речи.  Выработка навыков составления текстов (устных и письменных) с лексемами профессиональной сферы употребления.  Составление связного высказывания (научная статья, реферат, доклад, трактат) на актуальную проблему в профессиональной сфере.</p>	2	OK 04; OK 05; OK 09 ПК 1.5
	<p><b>Практические занятия</b>  Задания для самостоятельного выполнения.  1. Исправление лексических ошибок  (Своя автобиография, отзыв на работу, рецензия о статье и др.).  2.Составление словаря по специальности «»  3. Подготовка тематической презентации «Фразеологизмы специальности».</p>		
Тема 4.4 Деловой стиль	Профессионально-ориентированное содержание	4	OK 04; OK 05; OK 09 ПК 1.5
	<p>Виды документов.  Виды и формы деловой коммуникации.  Предмет деловой переписки.  Виды деловых писем.  Рекламные тексты в профессиональной деятельности  Информационная переработка текстов профессиональной направленности.  Составление связного высказывания на заданную тему, в том числе на профессиональную.</p>	2	
	<p><b>Практические занятия</b>  Создание банка образцов документации в специальности. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»  Лингвостилистический анализ текстов по специальности. «Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»</p>	2	

<b>Промежуточная аттестация (Экзамен)</b>	<b>6</b>	
<b>Итого</b>	<b>72</b>	

### **3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины представлены в методических рекомендациях по организации обучения.

1. Русский язык. Воителева Т.М. 10 - 11 класс. Общество с ограниченной ответственностью "Образовательно - издательский центр "Академия", 2020.
2. Русский язык (в 2 частях) Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мишерина М.А. Общество с ограниченной ответственностью "Русское слово - учебник" , 2020.
3. Русский язык. Львова С.И., Львов В.В. 10 класс. Общество с ограниченной ответственностью "ИОЦ МНЕМОЗИ НА", 2020
4. Русский язык. Львова С.И., Львов В.В. 10 - -11 класс. Общество с ограниченной ответственностью "ИОЦ МНЕМОЗИ НА" 2020.
5. Русский язык. Чердаков Д.Н., Дунев А.И., Вербицкая Л.А. и другие; под общей редакцией академика РАО Вербицкой Л.А. 10- 11 класс. Акционерное общество "Издательство "Просвещение. 2020.



6. Русский язык. Пахнова Т.М. 10 – 11 класс. Акционерное общество "Издательство "Просвещение. 2020.

### Список рекомендуемых интернет-ресурсов и программного обеспечения

1. <https://www.garant.ru>
2. <http://www.consultant.ru>
3. Официальный сайт Президента РФ. - URL: <http://kremlin.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
4. Официальный сайт Конституционного суда РФ. - URL: <http://www.ksrf.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
5. Официальный сайт Верховного суда РФ. - URL: <http://www.supcourt.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
6. Официальный интернет-портал правовой информации. - URL: <http://pravo.gov.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
7. Официальный сайт Правительства РФ. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
8. Официальный сайт Государственной Думы РФ. - URL: <http://duma.gov.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
9. Официальный сайт Совета Федерации РФ. - URL: <http://council.gov.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
10. Библиотека Гумер – гуманитарные науки. – URL: <http://www.gumer.info/> (дата обращения 21.04.2022). - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
11. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
12. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
13. КиберЛенинка. - URL: <http://cyberleninka.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
14. Министерство образования и науки Российской Федерации. - URL: <https://minobrnauki.gov.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
15. Научная электронная библиотека (НЭБ). - URL: <http://www.elibrary.ru> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
16. Федеральный портал «Российское образование». - URL: <http://www.edu.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL: <http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 21.04.2022). - Текст: электронный.

### Рекомендуемое программное обеспечение

1. 7-zipGNU LesserGeneralPublicLicense (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
2. Интернет браузерGoogleChrome (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).
3. Операционная система MicrosoftWindows 10 (необходима лицензия).
4. Пакетпрограмм Microsoft Office Professional Plus (необходима лицензия).

5. K-LiteCodecPack – универсальный набор кодеков (кодировщиков-декодировщиков) и утилит для просмотра и обработки аудио- и видеофайлов (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

6. WinDjView – программа для просмотра файлов в формате DJV и DjVu (свободное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

7. FoxitReader — прикладное программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (бесплатное программное обеспечение, не ограничено, бессрочно).

## 5. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

**Контрольная оценка** раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/с <sup>1</sup>	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение экзаменационного теста
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.3 Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-о/	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационного теста

<sup>1</sup> ПК указываются в соответствии с ФГОС реализуемой профессии / специальности СПО

<p>ПК 1.5. Работа с документацией установленной формы.</p>	<p>Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3  Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9  Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3  Р 4, Темы 4.1.- 4.4 П-</p>	<p>Практические работы  Контрольные работы  Диктанты  Разноуровневые задания  Сочинения/Изложения/Эссе  Групповые проекты  Индивидуальные проекты  Фронтальный опрос  Деловая (ролевая) игра  Кейс-задания  Деловая (ролевая) игра</p>
--	--	--

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В ПРОГРАММУ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением	
БЫЛО	СТАЛО