

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ СТУДЕНТОВ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

КАЖДЫЙ СТУДЕНТ – ЗАОЧНИК ОБЯЗАН:

1. Соблюдать последовательность изучения учебных дисциплин, выполнять учебный план специальности согласно учебного графика, своевременно выполнять все контрольные работы и сдавать зачёты и экзамены.
2. Выполнять рекомендации преподавателей, содержащихся в рецензии на контрольную работу, курсовую работу (проект). Практические и лабораторные работы.
3. Своевременно являться по вызову техникума на сессии, защиту курсовых проектов, сдачу итогового государственного экзамена.
4. Возвращать в техникум использованную учебно – методическую документацию и учебную литературу после сдачи экзамена.
5. Извещать техникум о переходе на другую работу или об изменении места жительства, а также о болезни. Длительных командировках, (препятствующих своевременному выполнению учебного графика).
6. При переписке с техникумом на своей корреспонденции (письмах , контрольных работах, чертежах и др.) указывать свой шифр и точный почтовый адрес по месту жительства.

ЗАЧЁТНО – ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ СЕССИЯ

Студенты – заочники, при условии выполнения учебного плана ежегодно вызываются на лабораторно – экзаменационную сессию, в период которых для них проводятся обзорные занятия. Лабораторно – практические занятия, приём зачётов и экзаменов.

Выполнившими учебный план считаются студенты, которые:

- Не имеют академической задолженности за предыдущий курс (семестр) и к началу лабораторно – экзаменационной сессии выполнили домашние контрольные работы по дисциплинам семестра.
- Все контрольные работы должны быть сданы за 14 дней до начала зачётно – экзаменационной сессии . В этом случае техникум выдаёт справку – вызов, по предъявлению которой организация представляет учащемуся дополнительный оплачиваемый отпуск.

Успешно обучающимся студентам на период лабораторно – экзаменационной сессии , итоговой государственной аттестации выдаётся справка – вызов установленного образца.

Студенты, не выполнившие учебный план, не имеют права на дополнительный отпуск и к сдаче экзаменов по дисциплине, по которой отсутствует контрольная работа, не допускаются.

Студенты, которые не выполнили учебный план, но прибыли на зачётно-экзаменационную сессию, могут посещать занятия, выполнять лабораторные и практические работы, работать над выполнением контрольных работ. Таким учащимся разрешается сдавать экзамены по отдельному, утверждённому директором техникума графику после окончания сессии.

Учащиеся допускаются к экзаменам только при наличии всех выполненных по дисциплинам и зачтенных контрольных работ, отчетов к лабораторным работам и зачетов по практическим работам, после сдачи курсового проекта (курсовой работы).

Учащиеся, имеющие по результатам лабораторно - экзаменационной сессии неудовлетворительные оценки или не сдавшие экзамены, зачеты, обязаны ликвидировать учебную задолженность в течении 2 недель.

Студенты, имеющие академические задолженности более чем по трем предметам, не ликвидировавшие их в срок, исключаются из учебного заведения.

МЕТОДИКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Основной формой работы заочников над учебными материалами является самостоятельная работа с учебником и учебным пособием, которую необходимо планировать, руководствуясь следующими правилами:

1. Равномерно распределять время, запланированное для самостоятельной работы над отдельными дисциплинами, по неделям и месяцам семестра в соответствии с объемом.
2. Заниматься не менее 5-6 раз в неделю самостоятельно.
3. Не включать в план занятия на каждый день более 2-х предметов, причем желательно, чтобы это были дисциплины различных областей знаний.
4. В начале рекомендуется заниматься тем предметом, который труднее усваивается.

При изучении материала по той или иной дисциплине надо руководствоваться программой и методическими указаниями к ней.

Рекомендуется в самом начале просмотреть программу, внимательно прочитать «Методические указания», где говорится о цели изучения данной дисциплины, об особенностях и порядке изучения материала, о распределении этого материала по заданиям и дается общий список литературы.

РЕКОМЕНДУЕТСЯ СЛЕДУЮЩИЙ ПОРЯДОК ИЗУЧЕНИЯ МАТЕРИАЛА

1. По программе надо познакомиться с вопросами, входящими в ту или иную тему;
2. По методическим указаниям ознакомиться, как лучше изучать эти вопросы;
3. По учебнику отыскать необходимые страницы, материал внимательно прочитать и законспектировать;
4. Следует обязательно сделать все упражнения, решить задачи, начертить чертежи, диаграммы и выполнить все советы и рекомендации, которые даны в методических указаниях, так как это способствует закреплению знаний.
5. После изучения материала темы следует ответить на вопросы для самопроверки, чтобы закрепить знания по теме.

Чтобы облегчить запоминание и усвоение материала, рекомендуется составлять конспект по каждому прочитанному разделу.

В конспекте записывается основной материал, подлежащий усвоению: главные закономерности, текст важнейших теорем, их математические выражения, хронологические даты, главные статистические данные, таблицы.

Важную роль играет оформление конспекта, поэтому целесообразно вести его в тетради на одной стороне развернутого листа, чтобы при чтении дополнительной литературы записывать дополнительные сведения по изучаемому вопросу на свободной странице. При составлении конспекта следует выделять заголовки, отдельные абзацы, подчеркивать важные места и т.д. Составление конспекта вырабатывает умение хорошо чертить на бумаге схемы и простые чертежи, что очень важно в практической работе техника. В процессе подготовки к экзамену составленные конспекты значительно облегчают повторение пройденного материала.

Изучение материала учебника должно сопровождаться выполнением содержащихся в нем упражнений и задач, относящихся к данной теме. Это

необходимо, так как только таким путем можно вполне усвоить все необходимые теоретические положения данной дисциплины.

ДОМАШНИЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ И ИТОГОВЫЕ АУДИТОРНЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ

По каждой дисциплине учащийся-заочник выполняет в течение учебного года контрольные работы, которые представляются (либо высылаются почтой) в техникум на рецензию *в сроки, указанные в учебном графике.*

Выбор варианта контрольной работы производится согласно рекомендациям, помещенным в методических указаниях по данному предмету согласно *шифра студента.*

К выполнению контрольной работы можно приступить только тогда, когда усвоен весь учебный материал задания, выполнены все упражнения и решены задачи, относящиеся к данному разделу.

Контрольная работа служит основанием для предварительной оценки знаний учащегося и средством контроля за его текущей самостоятельной работой по предмету.

По аудиторным (классным) контрольным работам учебной частью техникума ведется текущий учет успеваемости студента. Выполнение учащимися письменной контрольной работы - результат усвоения студентом учебного материала по предмету. Аудиторные (классные) контрольные работы проводятся в объеме изучаемой дисциплины, но не более 2 часов.

Каждая *контрольная работа должна быть выполнена полностью*, т.е. должны быть решены все задачи, все примеры, сделаны упражнения, чертежи, даны ответы на все вопросы, имеющиеся в контрольной работе. Решение задач и примеров следует сопровождать подробными пояснениями и обоснованиями. Ответы на вопросы должны быть составлены своими словами, а не списаны с учебника или методических указаний. Цитаты следует брать в кавычки и указывать цитируемого автора, название книги, страницу, год издания.

Тексты задач, примеров, содержание вопросов, которые необходимо раскрыть в ходе выполнения контрольной работы, должны быть точно сформулированы (в соответствии с формулировкой в методичке). При выполнении контрольной работы необходимо обращать внимание на грамотность написания текста, ибо наличие грамматических ошибок влечет за собой снижение качества контрольной работы.

В конце контрольной работы, (либо на обратной стороне чертежного листа) учащийся должен указать, какими книгами он пользовался при выполнении контрольной работы. Следует указать фамилию автора, полное название книги и год ее издания.

Если по одному и тому же предмету выполняются две и более контрольных работ, необходимо соблюдать последовательность их выполнения.

На каждую контрольную работу заочник получает рецензию преподавателя техникума. Срок рецензирования домашней контрольной работы - 7 дней с момента поступления в учебную часть (методисту заочного обучения) техникума.

Студент должен прочитать рецензию и выполнить все указания и учесть замечания рецензента. Если повторно контрольная работа не зачтена, он выполняет контрольную работу вновь по индивидуальному заданию, указанному преподавателем.

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОМАШНЕЙ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

1. Каждая контрольная работа выполняется в отдельной тетради.
2. Контрольные работы надо писать, четким и разборчивым почерком в тетради или выполнять в печатном виде в формате А-4, шрифт 14, пробел 1,5.
3. Объем контрольной работы не должен превышать ученической тетради в 18 листов.
4. Ответ на каждый вопрос необходимо начинать с новой страницы.
5. Для замечания и поправок: преподавателя следует оставлять поле в 2 см, а также не менее одной страницы в начале для рецензии.
6. В конце контрольной работы учащийся указывает список использованной литературы.
7. Страницы контрольной работы должны быть пронумерованы.
8. Чертежи, рисунки, схемы, диаграммы, являющиеся пояснением к тексту контрольной работы, обязательно подшиваются в конце тетради.
9. Чертежи в контрольной работе по инженерной графике складываются и подшиваются в отдельной папке.

10. Контрольные работы или чертежи: без шифра (или варианта), не рецензируются.

Все отрецензированные контрольные работы обязан представить, преподавателю при сдаче экзамена или зачета в период лабораторно - экзаменационной сессии.

Образец оформления титульного листа контрольной работы:

Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Солнечный промышленный техникум»
КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА № _____
по учебной дисциплине (МДК) « _____ »
Студента (ки) _____ курса, группы № _____ « _____ »
Заочного отделения

Ф.И.О.
Вариант № _____
Оценка _____
Преподаватель _____ « _____ » _____ 20__ г.
Контрольная работа представляется экзаменатору при сдаче экзамена. Поступила « _____ » _____ 20__ г.