

Утверждаю  
 Директор КГБ ПОУ СПТ  
 А.А. Якумов  
 « 03 » 10 2017г.



**План**  
**противодействия коррупции в КГБ ПОУ СПТ**  
**на 2017 - 2018 учебный год**

п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
<b>1. Организационно-правовые меры по противодействию коррупции</b>			
<b>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов КГБ ПОУ СПТ</b>			
1.1.1.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Зам. директора по безопасности, юристконсульт	По мере необходимости
<b>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства КГБ ПОУ СПТ</b>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников, за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Директор	постоянно
1.2.2.	Разработка приказа об утверждении порядка уведомления работодателя о ставших известными руководителю образовательного учреждения случаях коррупционных и иных правонарушений для проведения проверки таких сведений, а также порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения руководителя к совершению коррупционных правонарушений	Зам. директора по безопасности	сентябрь
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на	Директор	постоянно

	совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.		
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
<b>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1.1.	Информационное взаимодействие с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	Зам. директора по безопасности	постоянно
<b>2.2. Совершенствование организации деятельности МБОУ по размещению муниципальных заказов</b>			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов	Директор	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с контрактами	Директор, главный бухгалтер	постоянно
<b>2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов КГБ ПОУ СПТ</b>			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в КГБ ПОУ СПТ	комиссия	постоянно
2.3.2.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств краевого бюджета, краевого имущества, финансово-хозяйственной деятельностью КГБ ПОУ СПТ, в том числе:  - законности формирования и расходования внебюджетных средств;  - распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	постоянно
<b>2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования КГБ ПОУ СПТ</b>			
2.4.1.	Использование и прямых телефонных линий с руководством техникума в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Зам. директора по безопасности	постоянно

	Организация личного приема граждан администрацией техника		
2.4.2.	Обеспечение наличия в техникуме журнала учета мероприятий по контролю.	Зам. директора по безопасности	октябрь
2.4.3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	Директор	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством образования»).	Зам. директора по УВР	декабрь
2.4.5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Зам. директора по УР	постоянно
2.4.6.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при организации работы по вопросам ОТиТБ	Зам. директора по безопасности	постоянно
<b>2.5. Совершенствование деятельности сотрудников КГБ ПОУ СПТ</b>			
2.5.1.	Разработка приказа о порядке обработки поступающих в КГБПОУ СПТ сообщений о коррупционных проявлениях.	Зам. директора по безопасности	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников техникума с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их	Директор, зам. директора по безопасности, юристконсульт	постоянно

**2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров КГБ ПОУ СПТ и правовому просвещению**

2.6.1.	<p>Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с сотрудниками и учащимися техникума</p>	<p>Зам. директора по безопасности, зам. директора по УВР, юрисконсульт</p>	<p>постоянно</p>
2.6.2.	<p>Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»</li> <li>- единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»</li> <li>- книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»</li> <li>- родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»</li> </ul>	<p>Зам. директора по УВР, преподаватели, классные руководители</p>	<p>Согласно плану</p>